

**USER:**  
**TAPD BPKAD**

# **PANDUAN PENGGUNAAN SIPD**



**SISTEM INFORMASI PEMERINTAHAN DAERAH**

**TAHUN 2019**

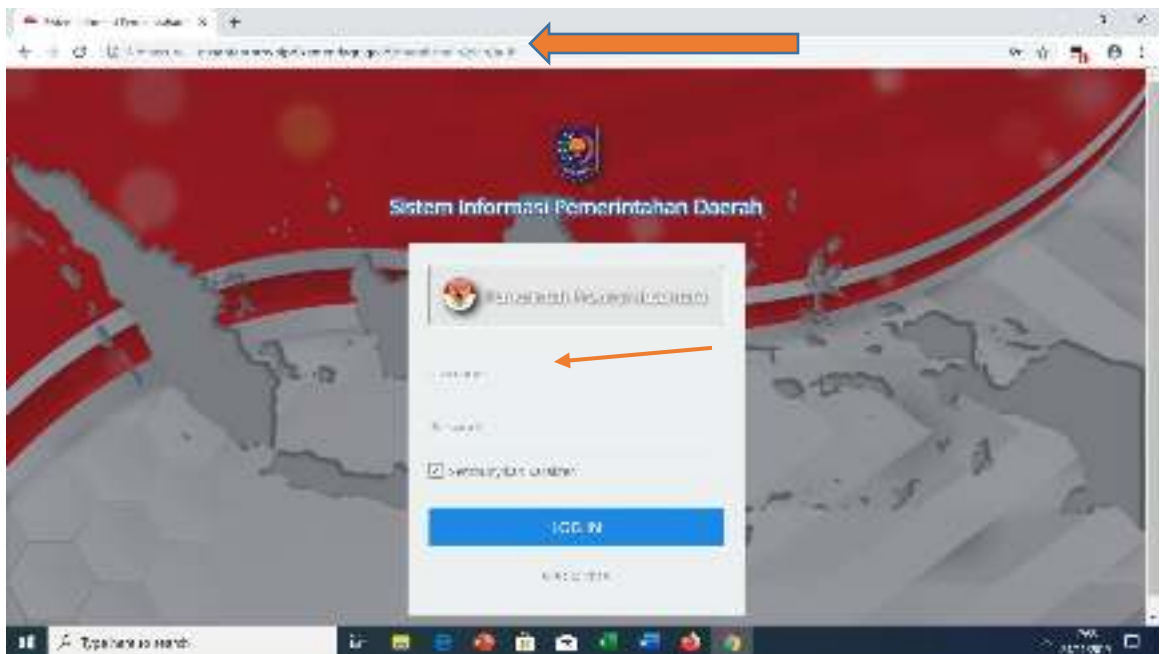


# PANDUAN PENGGUNAAN SIPD

## 1. Halaman Utama

User masuk browser: MOZILLA FIREFOX, CHROME dengan alamat: ----sipd.kemendagri.go.id-----

seperti pada Gambar 1 dibawah:



Gambar 1. Halaman Utama

## 2. User TAPD BPKAD

User BPKAD selaku TAPD melakukan login dengan menggunakan user masing-masing, dengan password masing-masing (sesuai dengan user login yang dibuat admin daerah)

Selanjutnya setelah user melakukan login, maka akan tampak sebagaimana gambar berikut ini:





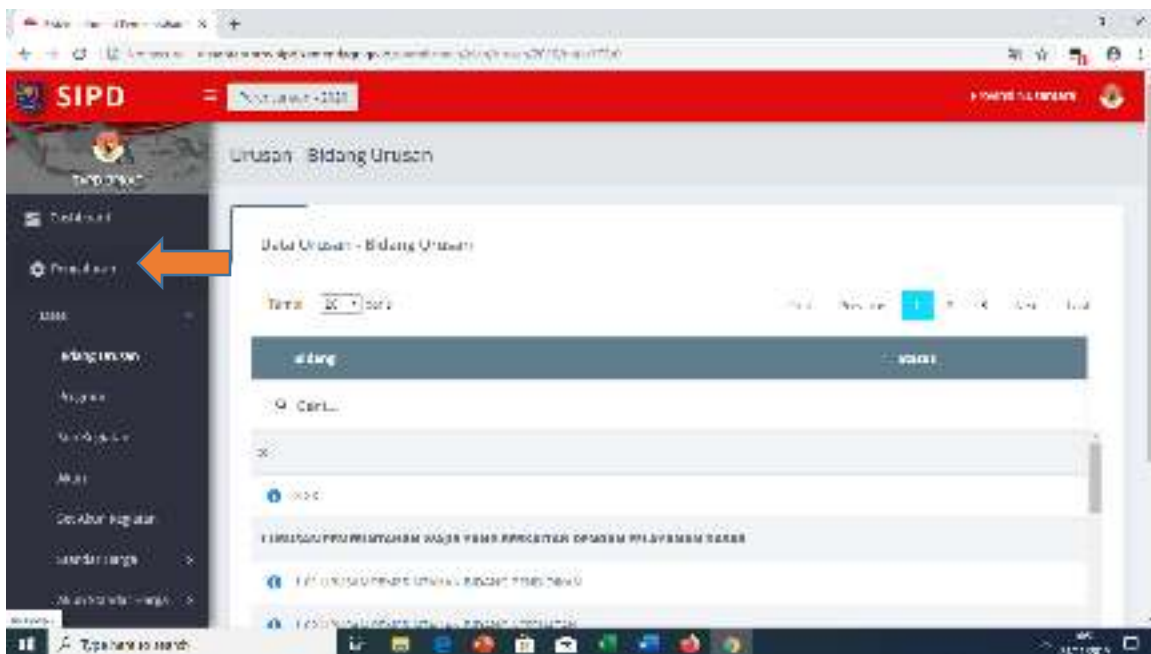
Sebagaimana tampak pada Gambar 3 Halaman Dashboard di atas dapat dijelaskan sebagai berikut:

- Terdapat menu fase **Perencanaan-2020** merupakan tahun rencana sesuai dengan tahapan jadwal. Jika TAPD BPKAD telah menyusun jadwal Penganggaran maka fasenya sesuai dengan jadwal yang dibuat.
- **Informasi Tahapan Jadwal** merupakan tahapan yang dibuat oleh TAPD Bappeda dan BPKAD
- **Total Rekapitulasi Belanja Langsung** berdasarkan Urusan Wajib, Pilihan, Pendukung dan Penunjang.
- **Diagram jumlah Total Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan**

Selanjutnya Pada tampilan sisi kiri halaman dashboard terdapat beberapa menu-menu diantaranya:

#### A. Menu Pengaturan

##### 1. Data Bidang Urusan



Gambar 4. Data Bidang Urusan

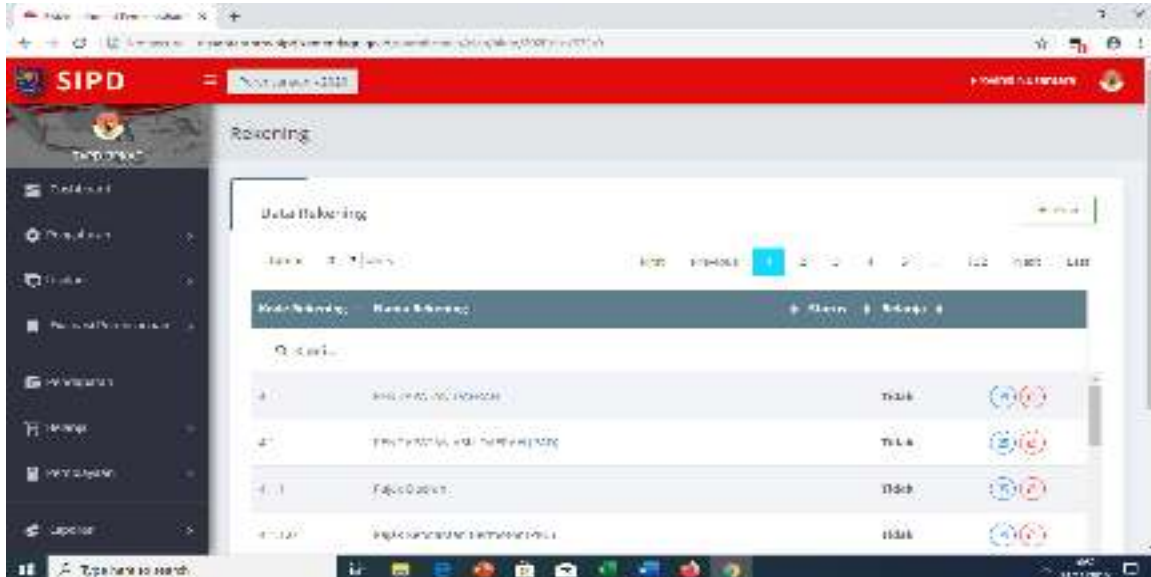
Pada fase perencanaan sebagaimana pada Gambar 4 pada user admin TAPD BPKAD dapat melihat view database Bidang Urusan.





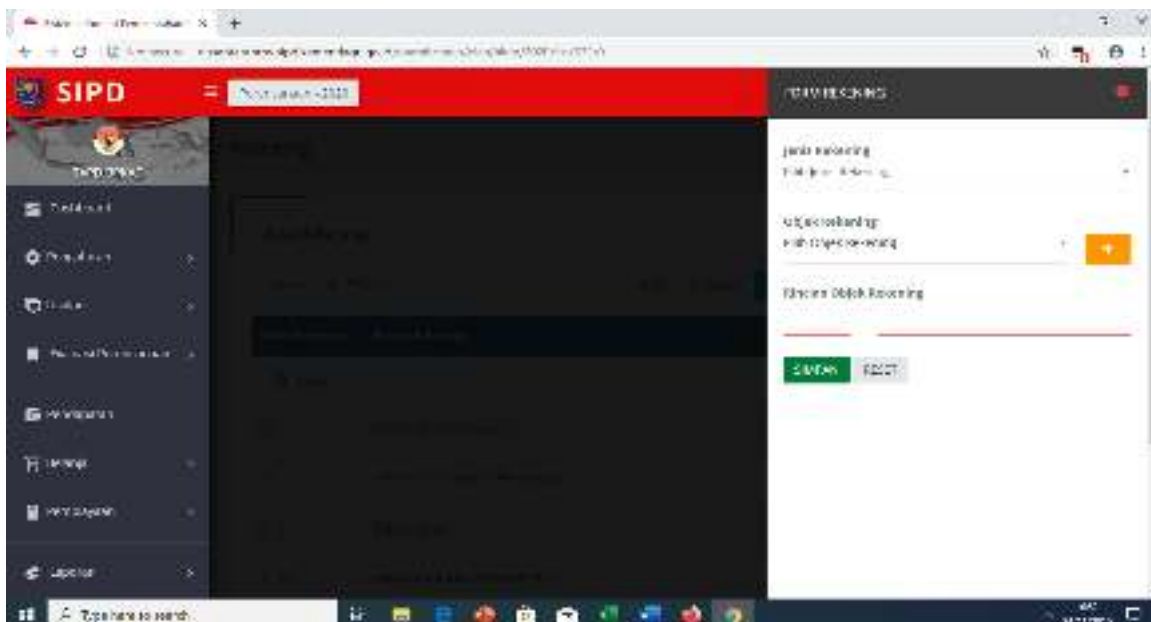
#### 4. Data Rekening

TAPD BPKAD memiliki kewenangan memmanage akun (Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Daerah).



Gambar 7. Data Akun


TAPD BPKAD memiliki kewenangan menambahkan akun sesuai dengan kebutuhan daerah melalui klik menu + Akun , maka muncul isian form rekening seperti Gambar 8 di bawah ini:



Gambar 8. Input Akun

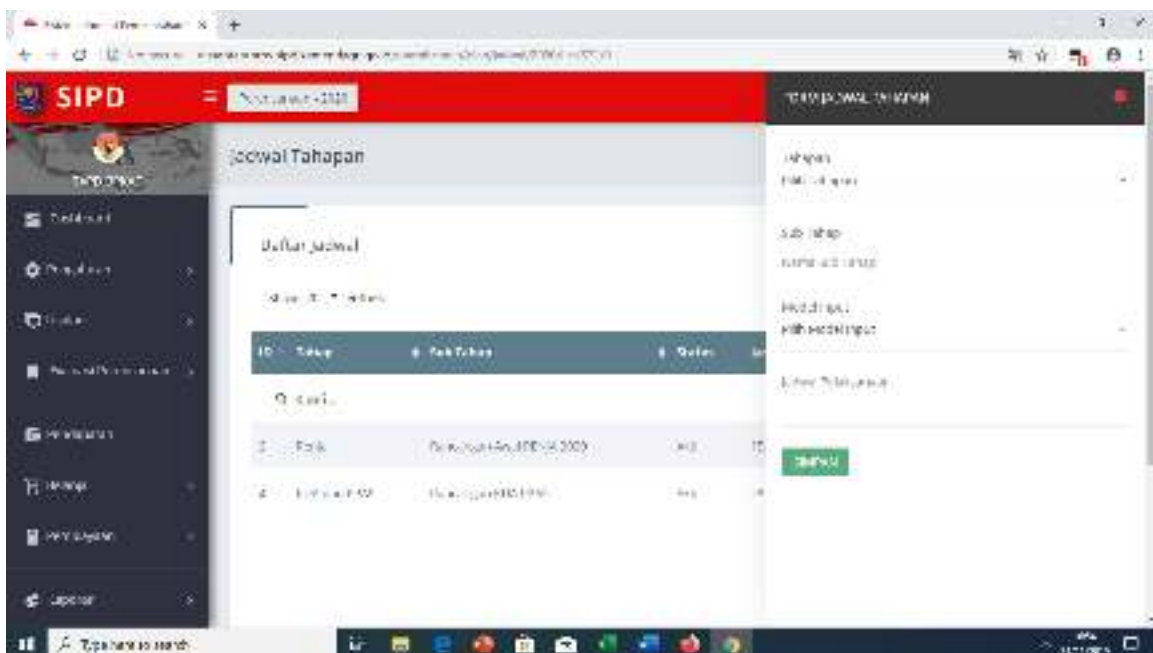




Pada Gambar 9 di bawah terdapat Form Jadwal Tahapan. User TAPD BPKAD memiliki kewenangan menyusun jadwal fase penganggaran mulai dari KUA dan PPAS sampai Penetapan APBD melalui menu 



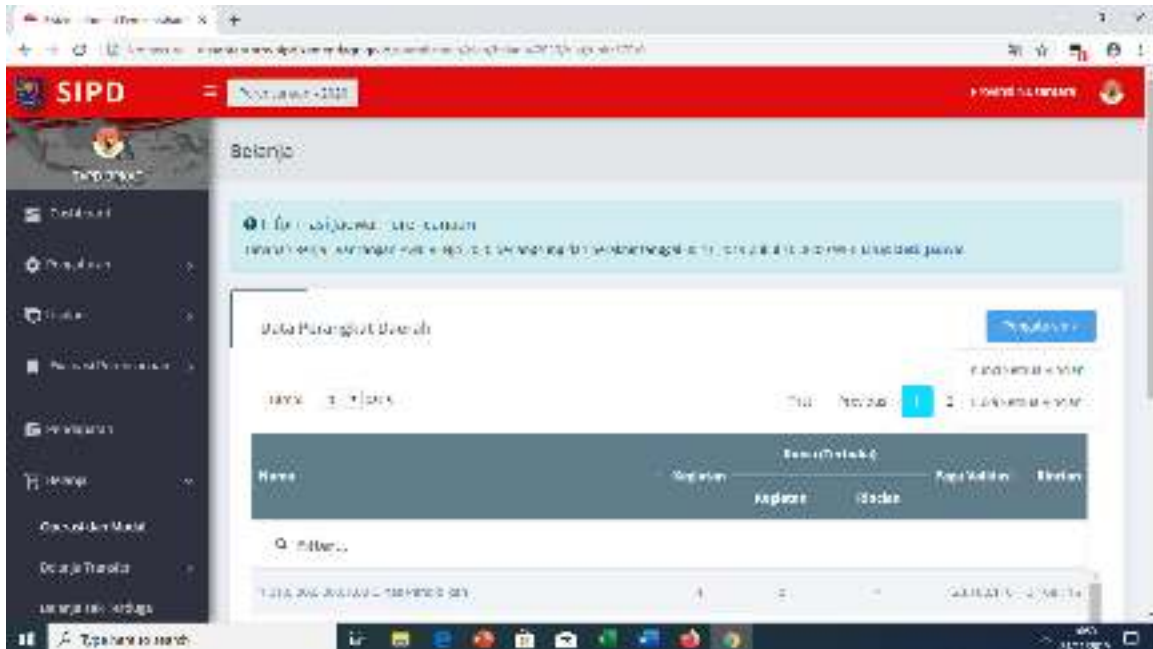
Gambar 9. Jadwal Tahapan



Gambar 10. Input Jadwal Tahapan



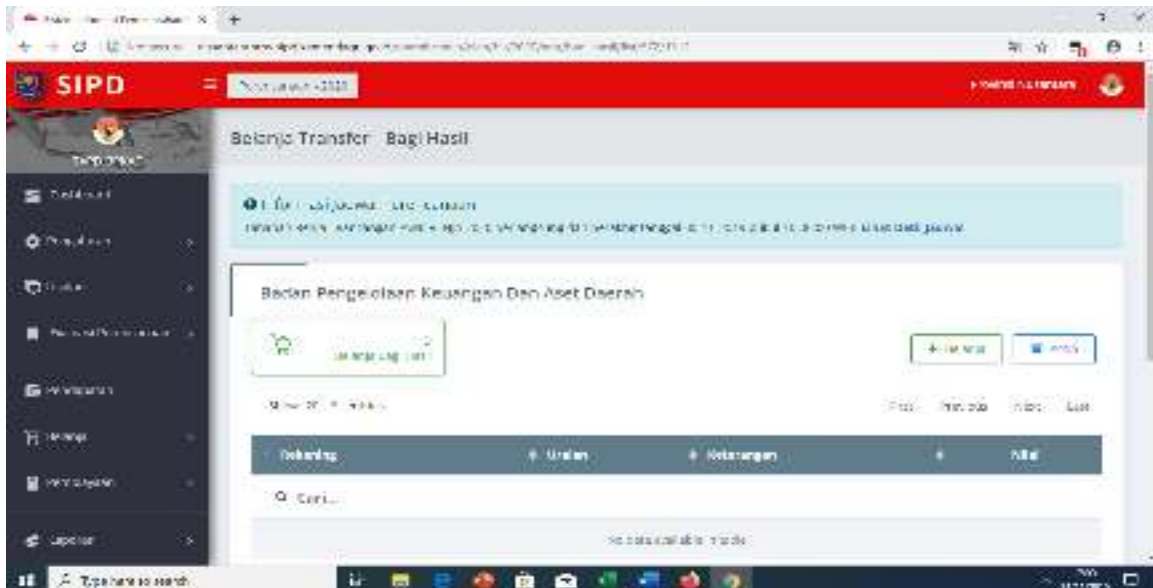




Gambar 13. Tampilan Pengaturan Rincian Belanja SKPD

## 2. Belanja Transfer Bagi Hasil

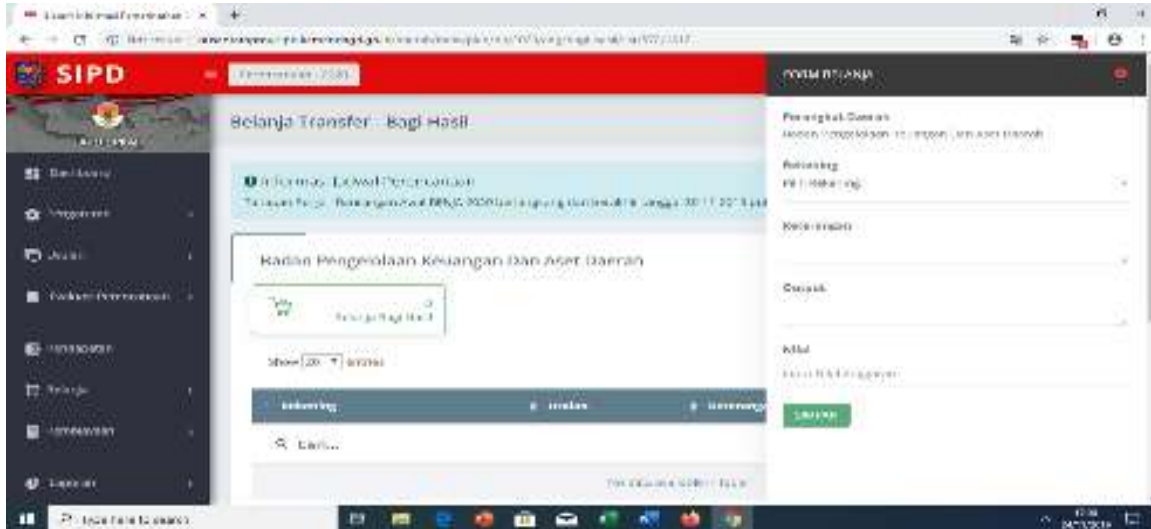
TAPD BPKAD memiliki kewenangan menginputkan Belanja Transfer Bagi Hasil melalui menu [+ Belanja](#)



Gambar 14. Belanja Transfer Bagi Hasil



Pada Gambar 14 TAPD BPKAD memiliki kewenangan input Form Belanja Transfer Bagi Hasil dengan urutan pilih rekening, keterangan, output dan nilai anggaran kemudian klik simpan.



Gambar 15. Inputan Belanja Transfer Bagi Hasil

### 3. Belanja Transfer Bantuan Keuangan

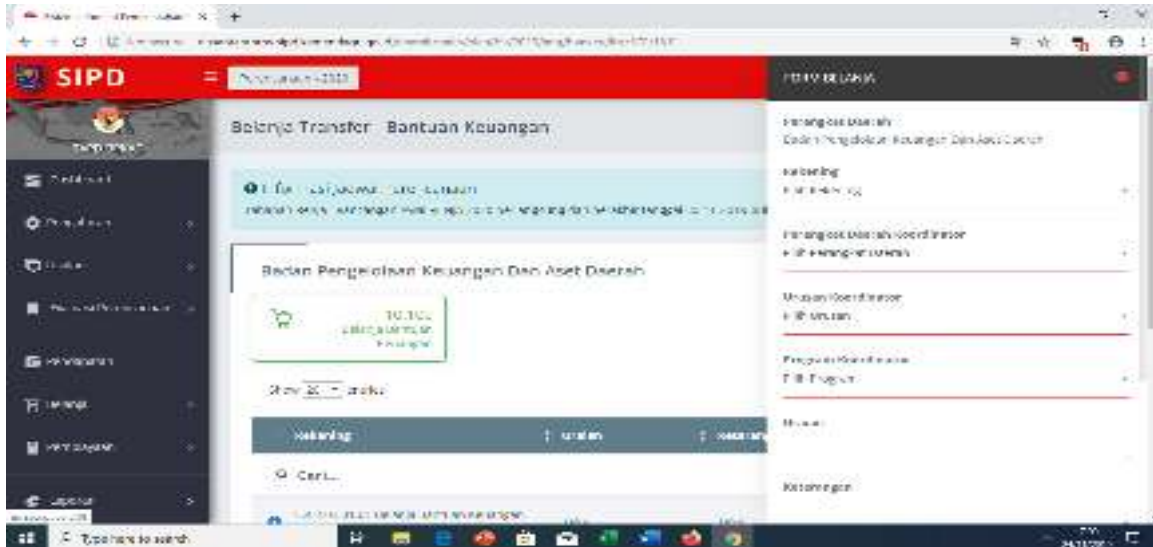
TAPD BPKAD memiliki kewenangan input Belanja Bantuan Keuangan melalui menu



Gambar 16. Belanja Transfer Bantuan Keuangan



Pada Gambar 16 TAPD BPKAD memiliki kewenangan input Form Belanja Bantuan Keuangan dengan urutan pilih rekening, perangkat daerah koordinator, urusan koordinator, program koordinator, uraian, keterangan dan nilai anggaran kemudian klik simpan.



Gambar 17. Inputan Belanja Bantuan Keuangan

#### 4. Belanja Tidak Terduga

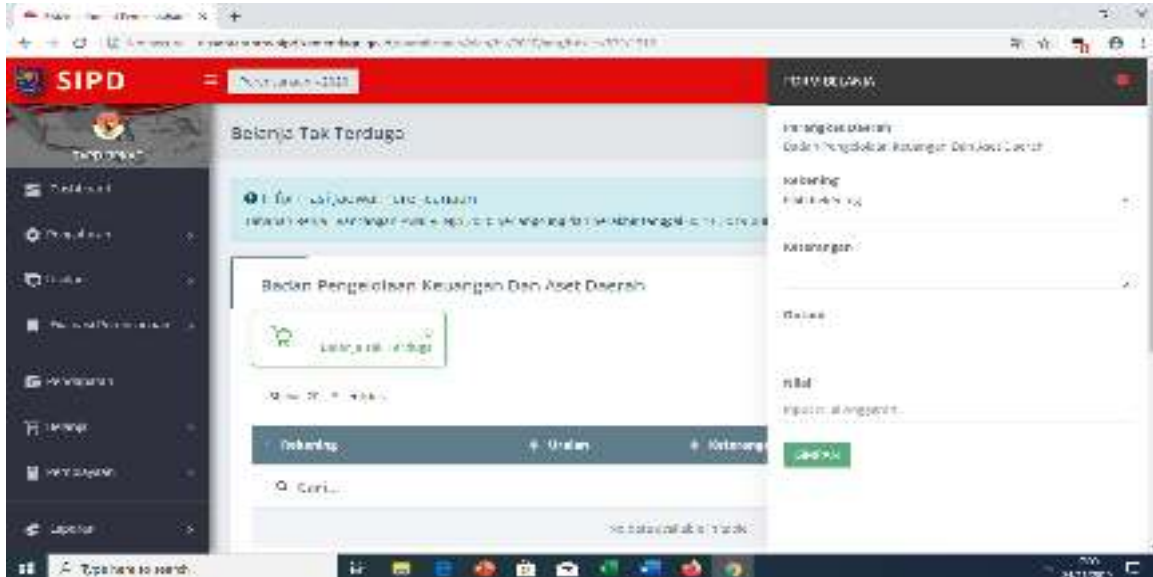
TAPD BPKAD memiliki kewenangan input Belanja Tidak Terduga melalui menu



Gambar 18. Belanja Tidak Terduga

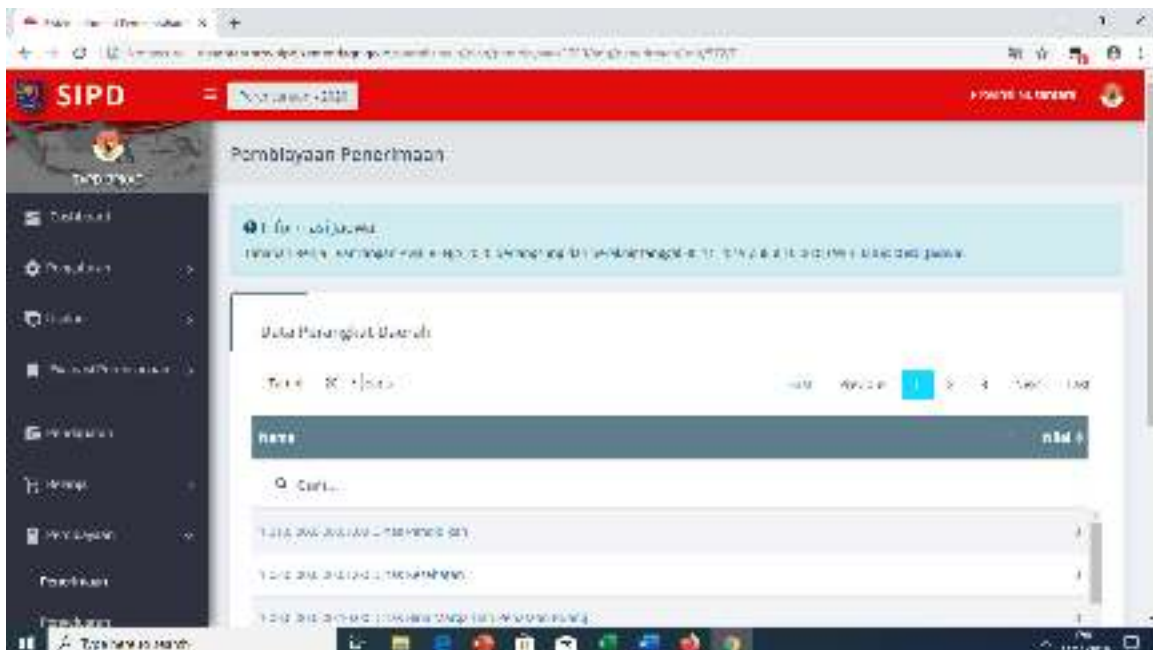


Pada Gambar 18 TAPD BPKAD memiliki kewenangan input Form Belanja Tidak Terduga dengan urutan pilih rekening, keterangan, output dan nilai anggaran kemudian klik simpan.

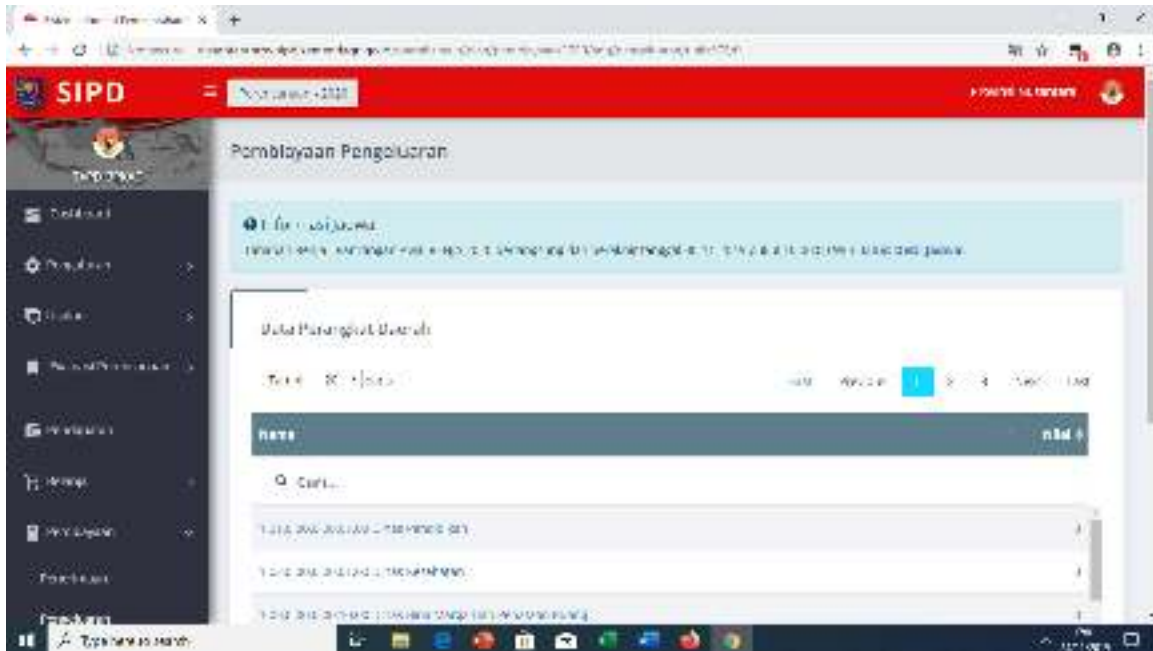


Gambar 19. Inputan Belanja Tidak Terduga

#### D. Penerimaan dan Pengeluaran Pembiayaan



Gambar 20. Penerimaan Pembiayaan



Gambar 21. Pengeluaran Pembiayaan